

УТВЕРЖДЕНО:
Директор Автономной некоммерческой
организации «Фонд гарантий и развития
предпринимательства Псковской области»
(Микрокредитная компания)

_____ А.Н. Иванова
(подпись)

М.П.

«03» апреля 2017 года

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по отбору аудиторской организации

город Псков, 2017г.

Раздел I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.

1.1. Законодательное регулирование.

Настоящая конкурсная документация подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (в части порядка организации и проведения открытого конкурса); Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации № 763 от 28 ноября 2016 года; «Порядком отбора аудиторской организации» Автономной некоммерческой организации «Фонд гарантий и развития предпринимательства Псковской области» (Микрокредитная компания).

1.2. Организатором настоящего конкурса является Автономная некоммерческая организация «Фонд гарантий и развития предпринимательства Псковской области» (Микрокредитная компания) (далее – Организатор конкурса).

Место нахождения: 180004, г. Псков, ул. Ротная, 34, оф. 09;

Почтовый адрес: 180004, г. Псков, ул. Ротная, 34, оф. 09;

Адрес электронной почты: office@mppskov.ru;

Адрес официального сайта: www.mppskov.ru;

Контактные телефоны: (факс) (8112) 62-25-38, (8112) 62-29-39.

Контактное лицо: Якубова Татьяна Валерьевна.

Информация о конкурсе публикуется и размещается на официальном сайте Организатора конкурса в сети Интернет: www.mppskov.ru;

1.3. Вид и предмет конкурса.

1.4. Организатор конкурса проводит открытый конкурс по отбору Аудиторской организации в целях заключения договора на проведение аудита годовой финансовой и налоговой отчетности.

1.5. Проведение аудита не позднее 31 июля 2017 года.

1.6. Основным критерием отбора Аудиторских организаций для проведения аудита годовой финансовой и налоговой отчетности Организатора конкурса будет являться предлагаемая участниками конкурса полная стоимость проведения аудита в текущем году, включающая в себя командировочные, проживание аудиторов, и т.д., в случае необходимости.

1.7. Технические условия для расчета стоимости аудита:

Показатель	Единица измерения	Условия
Цель проверки		Подтверждение достоверности бухгалтерской и налоговой отчетности
Проверяемый период		2016г.
Численность работников	кол-во	21
Система налогообложения		ОСН
Форма ведения учета		Автоматизированная 1 С 8.3
Основные виды деятельности		Прочее финансовое посредничество (Предоставление поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства. Деятельность центра поддержки предпринимательства и деятельность центра поддержки экспорта).
Выручка от реализации 2016г.	тыс. руб.	25 042
Сумма активов баланса на 31.12.2016г.	тыс. руб.	309 226
Количество выставленных счетов-фактур за 2016 год	шт.	211
Количество полученных от поставщиков счетов-фактур за 2016 год	шт.	212
Импортно-экспортные операции		Отсутствуют

1.8. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе и оценка конкурсных предложений осуществляется Конкурсной комиссией.

1.9. Требования к Участникам конкурса.

1.9.1. Участниками конкурса могут быть Аудиторские организации соответствующие требованиям:

1) Аудиторская организация должна соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 30 декабря 2008 г. N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

2) Отсутствие аудиторской организации в предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об аудиторской организации, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа аудиторской организации;

3) Непроведение ликвидации Аудиторской организации, отсутствие решения арбитражного суда о признании Аудиторской организации банкротом или об открытии конкурсного производства;

4) Неприостановление деятельности Аудиторской организации в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в открытом конкурсе;

5) Отсутствие у Аудиторской организации недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

6) Отсутствие у Аудиторской организации у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурса судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные ст.ст. 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с оказанием услуги, являющейся объектом конкурса, и административного наказания в виде дисквалификации;

7) Аудиторская организация должна являться членом саморегулируемой организации (СРО) и пройти внешний контроль качества работы.

1.6. Затраты на подготовку заявки на участие в конкурсе.

Аудиторские организации несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе. Организатор конкурса не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается конкурс.

2. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ.

2.1. Получение конкурсной документации.

2.1.1. Конкурсная документация размещена на официальном сайте Организатора конкурса в сети Интернет: www.mppskov.ru.

2.1.2. Конкурсная документация также может быть получена по адресу: 180004, г. Псков, ул. Ротная, 34, оф. 09, начиная с 09-00 часов «04» апреля 2017 года по 18-00 часов «03» мая 2017 года по рабочим дням, на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица, в течение 1 (Одного) рабочего дня со дня получения соответствующего заявления.

2.1.3. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа и в письменной форме осуществляется без взимания платы.

2.1.4. Аудиторским организациям, желающим принять участие в Конкурсе, необходимо изучить настоящую Конкурсную документацию.

2.1.5. Неполное предоставление информации, запрашиваемой в настоящей Конкурсной документации, представление неверных сведений или подача заявки, не отвечающей требованиям, содержащимся в настоящей Конкурсной документации, влечет отклонение заявки на участие в конкурсе на этапе ее рассмотрения.

2.2. Разъяснение положений конкурсной документации.

2.2.1. В течение всего периода проведения конкурса какие-либо переговоры Организатора конкурса или Конкурсной комиссии с Аудиторскими организациями, касающиеся любых вопросов относительно порядка организации и проведения конкурса, требований и условий, предъявляемым к участникам конкурса, не допускаются.

2.2.2. Любая Аудиторская организация вправе направить Организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении положений настоящей Конкурсной документации. Организатор конкурса в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса направляет в письменной форме разъяснения положений настоящей Конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Организатору конкурса не позднее, чем за 5 (Пять) календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

2.2.3. В течение 1 (Одного) рабочего дня со дня направления разъяснения положений настоящей Конкурсной документации по запросу Аудиторской организации такое разъяснение размещается Организатором конкурса на официальном сайте Организатора конкурса, указанном в пункте 2.1.1. настоящей Конкурсной документации, с указанием предмета запроса, но без указания Аудиторской организации, от которой поступил запрос.

2.3. Внесение изменений.

2.3.1. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее, чем за 5 (Пять) календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение 2 (Двух) рабочих дней со дня принятия указанного решения Организатором конкурса размещается на официальном сайте Организатора конкурса www.mppskov.ru сообщение о внесении таких изменений. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте изменений,

внесенных в извещение о проведении конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее 20 (Двадцати) календарных дней.

2.3.2. Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом Аудиторской организации вправе принять решение о внесении изменений в настоящую Конкурсную документацию не позднее, чем за 5 (Пять) календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение 2 (Двух) рабочих дней со дня принятия указанного решения Организатором конкурса размещается на официальном сайте Организатора конкурса www.mppskov.ru сообщение о внесении таких изменений, и в течение 2 (Двух) рабочих дней направляются с помощью факсимильной связи или иным способом с последующим предоставлением на бумажном носителе уведомления всем Аудиторским организациям, которым была предоставлена Конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте изменений, внесенных в конкурсную документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее 20 (Двадцати) календарных дней.

2.3.3. Аудиторские организации, получившие комплект настоящей Конкурсной документации на официальном сайте Организатору конкурса и не направившие заявления на получение Конкурсной документации, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте Организатора конкурса изменений в извещение о проведении конкурса и разъяснений, изменений настоящей Конкурсной документации. Организатор конкурса не несет обязательств или ответственности в случае не получения такими Аудиторскими организациями соответствующей информации.

2.4. Отказ от проведения конкурса.

2.4.1. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за 5 (Пять) календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

2.4.2. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте Организатора конкурса www.mppskov.ru в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса.

2.4.3. В течение 2 (Двух) рабочих дней со дня принятия указанного решения Организатором конкурса направляются с помощью факсимильной связи или иным способом с последующим предоставлением на бумажном носителе соответствующие уведомления всем Аудиторским организациям, подавшим заявки на участие в конкурсе.

3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.

3.1. Форма заявки на участие в конкурсе.

3.1.1. Заявка на участие в конкурсе, которую представляет заявитель в соответствии с настоящей Конкурсной документацией, должна содержать документы и сведения, указанные в настоящей Конкурсной документации.

3.1.2. Аудиторские организации подают заявку на участие в конкурсе в письменном виде в запечатанном конверте.

На конверте указывается наименование настоящего открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка, и слова «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО ___», где указывается время и дата вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, установленные настоящей Конкурсной документацией.

В случае изменения заявки на участие в конкурсе на конверте с заявкой указывается «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ по отбору аудиторской организации» и слова «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО ___», где указывается время и дата вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, установленные настоящей Конкурсной документацией.

3.1.1. Все листы заявки на участие в конкурсе и прилагаемых к ним документов должны быть прошиты и пронумерованы. Сшивать заявку и документы к ней в один том не обязательно.

3.1.3. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть заверена печатью заявителя и подписью уполномоченного лица заявителя. Копии документов должны быть заверены нотариально в случае, если указание на это содержится в настоящей Конкурсной документации. Соблюдение Аудиторской организацией указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, поданы от имени Аудиторской организации, а также подтверждает подлинность и достоверность документов и сведений.

3.1.4. Подача заявки на участие в конкурсе в форме электронного документа не предусмотрена.

3.1.5. При подготовке заявки на участие в конкурсе Аудиторскими организациями, должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

3.1.6. Сведения, содержащиеся в заявках Аудиторских организаций, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.1.7. Подчистки и исправления в документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных лицами, подписавшими заявку на участие в конкурсе. Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов.

3.1.8. Все документы, представляемые Аудиторскими организациями, в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.1.9. Представленные заявки на участие в конкурсе и документы в составе заявки на участие в конкурсе Аудиторской организации не возвращаются.

3.2. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе.

3.2.1. Заявка Аудиторской организации, на участие в конкурсе должна включать в себя следующее:

- 1) оформленную на русском языке по форме предусмотренной настоящей Конкурсной документации Заявку на участие в конкурсе по отбору Аудиторской организации, удостоверенную подписью заявителя;
- 2) заверенные руководителем организации копии учредительных документов;
- 3) заверенные руководителем организации копии свидетельств о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет;
- 4) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (с сайта налогового органа содержащая сведения о подписи ЭЦП), полученная не ранее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе;

В случае если от имени Аудиторской организации действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Аудиторской организации, заверенную печатью Аудиторской организации и подписанную руководителем Аудиторской организации или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Аудиторской организации, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

3.2.2. Сведения, содержащиеся в представленных Аудиторскими организациями документах, являются конфиденциальными и не подлежат разглашению третьим лицам, за исключением сведений, в соответствии с которыми определяется соответствие Аудиторской организации требованиям, установленным настоящей Конкурсной документацией.

4. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.

4.1. Место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

4.1.1. Заявки на участие в конкурсе принимаются по адресу: 180004, г. Псков, ул. Ротная, 34, оф. 09.

4.1.2. Заявки на участие в конкурсе принимаются, начиная со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте Организатора конкурса Извещения о проведении конкурса.

Дата начала срока подачи заявок на участие в конкурсе: с 09.00 часов «04» апреля 2017 года. Заявки на участие в конкурсе должны быть поданы не позднее 11.00 часов «04» мая 2017 года. Указано местное время.

Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.1.3. Аудиторская организация при отправке заявки по почте несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и признана опоздавшей в соответствии с пунктом 4.4. настоящего раздела настоящей Конкурсной документации.

4.2. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе.

4.2.1. Заявки на участие в конкурсе в письменной форме направляются Аудиторскими организациями до окончания срока подачи заявок. Аудиторские организации самостоятельно выбирают способ подачи заявки на участие в конкурсе.

Организатор конкурса обеспечивает прием заявок на участие в конкурсе, поступающих ему общедоступной почтовой связью, а также обеспечивает возможность подачи заявок нарочно. Организатор конкурса осуществляет прием заявок на участие в конкурсе, доставляемых нарочно, по рабочим дням с 09:00 часов до 18:00 часов в течение всего срока приема заявок на участие в конкурсе.

Заявки на участие в конкурсе могут быть поданы Организатору конкурса непосредственно до начала вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе заявки принимаются по 11:00 часов.

4.2.2. Один претендент имеет право подать только один пакет документов для участия в конкурсе, включающих в себя одну заявку.

4.2.3. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, регистрируется представителем Организатора конкурса в Реестре регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке поступления заявок с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты). На копии заявки, делается отметка о дате и времени представления заявки на участие в конкурсе с указанием номера этой заявки, а также фамилии, имени, отчества лица, принявшего заявку.

4.2.4. При подаче заявок на участие в конкурсе проверяется только наличие самой заявки. Проверка комплектности документов и содержания, представленных документов не осуществляется.

4.3. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки.

4.3.1. Аудиторские организации, подавшие заявки на участие в конкурсе, вправе отозвать свою заявку на участие в конкурсе в любое время до дня и времени начала вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.3.2. Аудиторская организация, отзывающая свою заявку на участие в конкурсе, уведомляет Организатора конкурса в письменной форме до дня и времени начала вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.3.3. В уведомлении об отзыве заявки на участие в конкурсе в обязательном порядке должно указываться наименование и почтовый адрес Аудиторской организации, отзывающей заявку, способ возврата заявки. Уведомление должно быть подписано уполномоченным лицом Аудиторской организации.

4.3.4. Уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе, полученные позднее дня и времени начала вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе, не будут приняты во внимание, и поданная заявка на участие в конкурсе будет рассматриваться как действительная.

4.3.5. Аудиторская организация, подавшая заявку на участие в конкурсе, вправе внести изменения в заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.4. Заявки на участие в конкурсе, поданные с опозданием.

Полученные после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе конверты с заявками не вскрываются и Аудиторским организациям не возвращаются.

5. МЕСТО, ПОРЯДОК, ДАТА И ВРЕМЯ ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.

5.1. Публично в день, во время и в месте, указанные в Извещении о проведении открытого конкурса, Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе будет осуществлено по адресу: 180004, г. Псков, ул. Ротная, 34, оф. 08., в 14.00 часов «04» мая 2017 года.

5.2. Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили Организатору конкурса до начала вскрытия заявок на участие в конкурсе.

5.3. Аудиторские организации, подавшие заявки на участие в конкурсе, в лице уполномоченных представителей на участие в конкурсе вправе присутствовать при вскрытии конвертов. В случае присутствия представителей Аудиторских организаций, не являющихся первыми лицами организации, должна быть представлена доверенность на представление интересов соответствующей Аудиторской организации.

5.4. Наименование и почтовый адрес каждой Аудиторской организации, конверт с заявкой на участие в конкурсе которой вскрывается, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносятся в Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.5. Конверты с заявками Аудиторских организаций на участие в конкурсе вскрываются в порядке их поступления в соответствии с регистрацией в Реестре регистрации конкурсных заявок.

5.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА.

6.1. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе и оценка конкурсных предложений осуществляется Конкурсной комиссией в день вскрытия конвертов с конкурсными предложениями Аудиторских организаций.

6.2. Конкурс проводится в 2 (два) этапа: предварительный отбор участников (допуск к участию в конкурсе) и оценка конкурсных предложений.

6.3. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением и Конкурсной документацией.

6.4. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе производится после процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.5. Рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям Конкурсной документации осуществляется по принципу: «соответствует требованиям» или «не соответствует требованиям».

6.6. В случае установления недостоверности представленных Аудиторской организацией сведений, факта несоответствия требованиям к Аудиторской организации, Конкурсная комиссия отстраняет такую Аудиторскую организацию на любом этапе проведения конкурса, в случаях предусмотренных законодательством.

6.7. Заявкой на участие в конкурсе, отвечающей требованиям Конкурсной документации, признается та, которая соответствует всем требованиям, положениям, условиям Конкурсной документации.

6.8. Предварительный отбор участников (допуск к участию в конкурсе).

6.8.1. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Конкурсной комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в конкурсе Аудиторской организации (о признании Аудиторской организации, подавшей заявку на участие в конкурсе, Участником конкурса);

- об отказе в допуске Аудиторской организации к участию в конкурсе.

6.8.2. Аудиторская организация не допускается Конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случае если:

- заявка оформлена с нарушением требований к оформлению заявки на участие в конкурсе, указанных в Конкурсной документации;

- условия, представленные в конкурсном предложении Кредитной организацией либо проекте договора, не соответствуют условиям конкурса, указанным в Конкурсной документации;

- не предоставлены определенные Конкурсной документацией документы, либо в представленных документах содержатся недостоверные или не отвечающие требованиям Конкурсной документации сведения;

- Аудиторская организация не соответствует требованиям, предъявляемым к Участникам конкурса настоящим Положением и Конкурсной документацией;

6.9. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Конкурсной комиссией ведется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который содержит сведения об Аудиторских организациях, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске Аудиторской организации к участию в конкурсе и о признании ее Участником конкурса или об отказе в допуске Аудиторской организации к участию в конкурсе с обоснованием такого решения. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии и размещается Организатором конкурса на официальном сайте Организатора конкурса.

6.10. Аудиторским организациям, подавшим заявки на участие в конкурсе и признанным Участниками конкурса, и Аудиторским организациям, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых Конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем проведения конкурса.

Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление конкурсных предложений Участников, прошедших предварительный отбор и признанных Участниками конкурса.

6.11. Оценка и сопоставление таких конкурсных предложений производится в день подписания Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

6.11.1. Основным критерием отбора Аудиторских организаций для проведения аудита годовой финансовой и налоговой отчетности Организатора конкурса является предлагаемая полная стоимость проведения аудита в текущем году, включающая в себя командировочные, проживание аудиторов, и т.д., в случае необходимости.

6.11.2. Место присваивается участнику конкурса, в соответствии с предлагаемой полной стоимостью услуг.

6.11.3. В случае если две и более заявки на участие в конкурсе предложили одинаковую стоимость услуг, преимущество имеет заявка на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе в соответствии с журналом регистрации заявок.

6.11.4. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии в срок не более одного дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

7. ОПУБЛИКОВАНИЕ И РАЗМЕЩЕНИЕ СООБЩЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА, УВЕДОМЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА.

7.1. Организатор конкурса в срок не более 2 (двух) рабочих дней со дня проведения конкурса по отбору Аудиторских организаций для проведения аудита годовой финансовой и налоговой отчетности Автономной некоммерческой организации «Фонд гарантий и развития предпринимательства Псковской области» (Микрокредитная компания), обязан опубликовать сообщение о результатах проведения конкурса с указанием победителя конкурса или решение об объявлении конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения в на официальном сайте Организатора конкурса в сети «Интернет».

7.2. Любой участник конкурса вправе обратиться к Организатору конкурса за разъяснениями результатов проведения конкурса, и Организатор конкурса обязан представить ему в письменном виде соответствующие разъяснения в срок не более 30 (тридцати) календарных дней со дня получения такого обращения.

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА НА ПРОВЕДЕНИЕ АУДИТА ГОДОВОЙ ФИНАНСОВОЙ И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА.

8.1. Проект договора на первый год на условиях, указанных в извещении о проведении конкурса и в Конкурсной документации, и указанных в Конкурсном предложении Победителя конкурса должен быть предоставлен победителем конкурса Организатору конкурса в срок не более 3 (трех) рабочих дней с момента опубликования результатов конкурса.

8.2. Договор должен быть подписан Организатором конкурса и победителем конкурса в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента получения проекта договора.

8.3. В случае, если победитель конкурса в установленный срок не представил Организатору конкурса проект договора, или проект договора не соответствует условиям, указанным в извещении о проведении конкурса и в Конкурсной документации, и указанным в Конкурсном предложении победителя, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

8.4. В случае, если Победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении Победителя конкурса заключить договор, а также о

возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с Участником конкурса, конкурсному предложению которого присвоен второй номер.

8.5. Проект договора на второй год на условиях, аналогичных договору на первый год, при условии максимального изменения полной стоимости услуг не превышающей размера инфляции за год (по официальным данным) и возможные сроки проведения аудита предоставляется победителем конкурса Организатору конкурса в срок не позднее 15 марта следующего за конкурсом года.

8.6. В случае, если победитель конкурса не предоставит проект договора на второй год в указанный в п. 8.5 срок, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения договора на второй год и Организатор конкурса имеет право объявить новый конкурс.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА.

9.1. Любая Аудиторская организация имеет право обжаловать в административном или судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации действия (бездействие) Организатора конкурса, Конкурсной комиссии, если такие действия нарушают права и законные интересы Аудиторской организации.

**Раздел II. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ
АУДИТОРСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.**

ФОРМА №1

На фирменном бланке организации

Директору Автономной некоммерческой организации
«Фонд гарантий и развития предпринимательства
Псковской области» (Микрокредитная компания)
Ивановой А.Н.

Дата, исходящий номер

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе по отбору Аудиторской организации.

1. Данную Заявку подаем с пониманием того, что возможность участия в конкурсном отборе зависит от нашего соответствия требованиям, предъявляемым к Участникам конкурса. Это соответствие может быть установлено только Конкурсной комиссией путем проверки документов, представляемых нами.

2. Данная заявка служит также разрешением любому уполномоченному представителю Организатора конкурса наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, предоставленных в связи с данной Заявкой.

3. Настоящей заявкой подтверждаем, что Аудиторская организация *[указать наименование организации]* соответствует требованиям, установленным Федеральным законом от 30 декабря 2008 г. N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

4. Настоящей заявкой подтверждаем, что против *[указать наименование организации]* не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена; что против руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурса отсутствует судимость за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации.

5. Настоящей заявкой подтверждаем, что аудиторская организация *[указать наименование организации]* отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. В случае если мы будем признаны победителем конкурса, мы берем на себя обязательства подписать договор на проведение аудита годовой финансовой и налоговой отчетности с Автономной некоммерческой организацией «Фонд гарантий и развития предпринимательства Псковской области» (Микрокредитная компания) в текущем году в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты опубликования результатов конкурса. И предложить Проект договора на второй год на условиях, аналогичных договору на первый год, при условии максимального изменения полной стоимости услуг не превышающей размера инфляции за год (по официальным данным) и возможные сроки проведения аудита не позднее 15 марта следующего за конкурсом года.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса нами уполномочен *[указываются Ф.И.О. работника организации – участника конкурса, телефон и другие средства связи]*.

8. Настоящая заявка действует до завершения процедуры проведения конкурса.

К настоящей заявке прилагаются ниже перечисленные документы на ____ л.

№ п/п	Наименование документа	Кол-во страниц	№ страницы
1.	Заверенные руководителем организации Банка копии учредительных документов		
2.	Заверенные руководителем Аудиторской организации копии свидетельств о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет.		
3.	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (с сайта налогового органа содержащая сведения о подписи ЭЦП), полученная не ранее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе.		
4.	В случае если от имени Аудиторской организации действует иное лицо, доверенность на осуществление действий от имени Аудиторской организации.		

5.	Справка их налогового органа об отсутствии у Аудиторской организации недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, полученная не ранее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе.		
6.	Заверенная руководителем организации копия свидетельства о членстве в саморегулируемой организации (СРО).		
7.	Документ, подтверждающий факт прохождения аудиторской организацией внешнего контроля качества работы в период, предшествующий проведению конкурса.		

Руководитель Аудиторской организации (уполномоченное лицо)

_____ / _____
(подпись) Ф.И.О. М.П.

Форма № 2

На фирменном бланке организации
Дата, исходящий номер

Директору Автономной некоммерческой организации
«Фонд гарантий и развития предпринимательства
Псковской области» (Микрокредитная компания)
Ивановой А.Н.

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

№	Критерий оценки	Предлагаемые условия
1	Полная стоимость проведения аудита в текущем году, включающая в себя командировочные, проживание аудиторов, и т.д., в случае необходимости.	
2	Сроки проведения аудита.	

Руководитель Аудиторской организации (уполномоченное лицо)

Фамилия, Имя, Отчество

Дата «__» _____ 2017 г. Подпись _____
М.П.